

LEI Nº 1.776/2015, DE 02 DE JULHO DE 2015.

**“APROVA DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
PARA EXERCÍCIO DE 2016 E DÁ OUTRAS
PROVIDÊNCIAS”.**

A CÂMARA MUNICIPAL DE NERÓPOLIS, Estado de Goiás, aprovou e Eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º - Ficam estabelecidas nos termos desta Lei as diretrizes gerais para a elaboração dos orçamentos do Município de Nerópolis, relativo ao exercício financeiro de 2016.

Art. 2º - As despesas a serem fixadas para o exercício de 2016 estarão dimensionadas no orçamento anual do mesmo ano, e terão como referencial o conjunto de atividades operacionais, bem como o projeto de aplicação física de expansão dos serviços e de aperfeiçoamento da Administração Municipal:

I – a atualização dos elementos físicos das unidades imobiliárias;

II – a atualização da planta genérica de valores de forma a minimizar a diferença entre as alíquotas nominais e efetivas;

III – alíquotas diferenciais em razão da utilização e valor dos imóveis. As taxas de polícia administrativa e de serviços públicos deverão remunerar a atividade municipal de maneira a equilibrar as respectivas despesas;

IV – os tributos, cujo recolhimento poderá ser efetuado em parcelas, serão corrigidos monetariamente, segundo a variação nominal da Unidade Fiscal de Nerópolis – UFN, na época do pagamento.

Art. 3º - Constituem os gastos municipais aqueles destinados à aquisição de bens e serviços para o cumprimento dos objetivos municipais, bem como os compromissos de natureza social e financeira.

Art. 4º - Os gastos Municipais serão estimados por serviços mantidos pelo município, considerando-se, entretanto:

I – a carga de trabalho estimada para o exercício de 2016.

II – os fatores contratuais que possam afetar a produtividade dos gastos;

III – que os gastos de pessoal serão projetados, e executados, com base na Política Salarial do Governo Federal, na estabelecida pela Lei Orgânica do Município de Nerópolis e na lei que define o índice para reajustes de salários dos servidores municipais.

Art. 5º - As despesas com o pessoal e encargos sociais poderão ter aumento real em relação ao crescimento efetivo das receitas correntes, desde que respeite o limite estabelecido na Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000.

Art. 6º - As despesas com o serviço da dívida deverão considerar as operações contratadas e as autorizações concedidas até a data do encaminhamento da proposta da Lei Orçamentária de 2016, à Câmara Municipal.

Art. 7º - O Orçamento Municipal poderá considerar recursos para financiar serviços de responsabilidade do Município a serem executados por entidades de direito privado, mediante convênios, desde que sejam da conveniência do Governo Municipal e tenham demonstrado padrão de eficiência no cumprimento dos objetivos determinados.

Parágrafo único – O Município poderá, nos termos do artigo 62 da Lei de Responsabilidade Fiscal e mediante o termo de ajuste próprio, prever gastos de custeio com outros entes federados, ou realizar investimentos na forma de subvenção social e econômica, nos termos dos artigos 16 e 17 da Lei nº 4.320/64, para atender as necessidades locais.

Art. 8º - As despesas com custeio administrativo e operacional poderão ter aumento real em relação aos créditos correspondentes no Orçamento de 2016, em vista de eventual ocorrência de excesso de arrecadação, e mediante a suplementação de dotações, autorizada até o limite de oitenta por cento da previsão da receita, utilizando-se para tanto anulações de dotações e excesso de arrecadação.

Art. 9º - A manutenção de atividade terá prioridade sobre as ações de expansão.

Art. 10 – Os recursos do Tesouro Municipal somente poderão ser programados para atender as despesas de capital, inclusive amortização da dívida por operação de crédito após atendidas as despesas com pessoal e encargos sociais, serviços da dívida e outras despesas com custeio administrativo operacional.

Art. 11 - A proposta orçamentária não conterá dispositivos estranhos à previsão da receita e fixação da despesa, não incluindo na proibição a autorização para abertura de créditos suplementares e contratação de operações de créditos, ainda que por antecipação da receita, face à Constituição Federal e a Lei Orgânica do Município, atenderá a um processo de planejamento permanente, à descentralização e a participação.

Art. 12 - A Lei Orçamentária anual atenderá as diretrizes gerais e os princípios de unidade, universalidade, anualidade, não podendo o montante das despesas fixadas exceder às previsões da Receita para o exercício.

Art. 13 - Nenhum compromisso será assumido sem que exista dotação orçamentária e recurso financeiro previsto na programação de desembolso.

Art. 14 - O Poder Executivo fica autorizado, nos termos do § 8º do artigo 165, da Constituição Federal, a:

§ 1º - Abrir créditos suplementares até o limite de 60% (sessenta por cento) do total da despesa fixada no orçamento, nos termos da legislação vigente.

§ 2º - Realizar operações de crédito até o limite estabelecido pela legislação em vigor.

Art. 15 - Nos termos do inciso VI do artigo 167 da Constituição Federal, o Poder Executivo poderá realizar a realocação de recursos orçamentários no âmbito da Administração Direta, Indireta e Fundos, a título de transposição, remanejamento ou a transferência de recursos de uma categoria de programação para outra ou de um órgão para outro até o montante do orçamento.

Art. 16 - Na execução orçamentária o Município deverá observar os limites estabelecidos no inciso III do artigo 77 e artigo 212, da Constituição Federal e art. 60 do ADCT/CF, regulamentado pela Lei Federal nº 11.494/2007 e pelo Decreto Federal nº 6.253/2007.

Art. 17 - O Município executará com prioridade as ações delineadas para cada setor, conforme anexo.

Art. 18 - A admissão de pessoal a qualquer título só se dará por concurso público e deverá limitar-se nos quantitativos das diversas classes integrantes do Quadro Próprio da Prefeitura, para o exercício de 2016, ressalvadas as modificações de cargos em lei específica e as de livre nomeação e exoneração do Prefeito.

Parágrafo Único - Fica os Poderes Executivo e Legislativo autorizados a, respeitado os créditos orçamentários previstos para o exercício, promover a admissão de pessoal por meio de concurso público, processo seletivo, contratação excepcional em caráter emergencial ou em substituição a mão-de-obra especializada nos casos definidos abaixo:

- a) Limpeza urbana;
- b) Assessoria técnicas e jurídicas, inclusive de informática;
- c) Elaboração de projetos;
- d) Defesas administrativas e judiciais;
- e) Auditoria e Consultorias técnicas;
- f) Levantamentos e prospecções de receitas e débitos;
- g) Credenciamentos nas áreas de saúde pública e assistência social.

Art. 19 - A concessão de vantagens, aumento de remuneração, criação de cargos, reestruturação de carreira, poderão ser efetuadas através de lei específica para esse fim.

Art. 20 - As despesas com serviços de terceiros e encargos, no exercício de 2016, não poderão exceder o percentual da receita corrente líquida apurada no exercício de 2015 em relação à despesa efetivamente realizada, nessa dotação, naquele exercício.

Parágrafo único – A previsão de gasto de que trata este artigo será aplicada a cada um dos poderes na mesma proporção verificada no exercício financeiro de 2015 em relação à dotação de serviços de terceiros e encargos.

Art. 21 - A contribuição do Município para custeio de competência de outros entes da federação será precedida, em cada caso, da assinatura de convênio, acordo ou ajuste.

Art. 22 - A atribuição de subvenções obedecerá ao disposto nos artigos 16 a 19 da Lei nº 4.320/64.

Art. 23 - Atendido o disposto no § 2º do art. 12 da Lei nº 4.320/64 o orçamento para o exercício de 2016 somente conterà contribuição destinada a atender à implantação, manutenção ou auxílio a entidades privadas, para atender auxílios ou incentivos a entidades educacionais, esportivas ou assistenciais, ou como forma de incentivar a geração de emprego ou renda.

§ 1º - Para habilitar-se ao recebimento de recursos referidos no *caput*, as entidades privadas deverão apresentar declarações de funcionamento regular nos últimos dois anos anteriores ao exercício de 2015, ou de efetivo funcionamento se houver sido criada em período menor do que este, e comprovante de regularidade do mandato de sua diretoria.

§ 2º - As entidades privadas beneficiadas com recursos públicos municipais, a qualquer título, submeter-se-ão à fiscalização do Poder Público com a finalidade de verificar o cumprimento de metas e objetivos para os quais receberam os recursos.

§ 3º - Sem prejuízo da observância das condições estabelecidas neste artigo, a inclusão de dotações na Lei Orçamentária e sua execução, dependerá, ainda, de identificação do beneficiário e do valor transferido no respectivo convênio.

§ 4º - A inclusão, na Lei Orçamentária Anual, de transferências de recursos para custeio de despesas de outros entes da Federação, ou a sua promoção por intermédio de repasses setorializados, somente poderá ocorrer em situações que envolvam claramente o atendimento de interesse público local, devidamente definido.

§ 5º - A concessão de subvenções ou incentivos, ainda que independente da execução orçamentária, a empresas fica autorizada como forma de expansão das atividades empresariais no Município, e na geração de emprego e renda.

Art. 24 - O total da despesa do Poder Legislativo Municipal, incluídos os subsídios dos vereadores e excluídos os gastos com inativos, não poderá ultrapassar o percentual de 7% (sete por cento), relativo ao somatório da receita tributária e das transferências previstas no § 5º do art. 153 e nos arts. 158 e 159 da Constituição Federal, efetivamente realizado no exercício anterior.

Parágrafo único - O Executivo Municipal não poderá:

I - efetuar repasse que supere os limites definidos neste artigo;

II - enviar o repasse depois do dia vinte de cada mês;

III - enviá-lo a menor em relação à proporção fixada na Lei Orçamentária.

IV – A diferença apurada entre o valor repassado até a data de emissão de Certidão pelo Tribunal de Contas dos Municípios – TCM, poderá ser repassado até o mês de dezembro.

Art. 25 - O orçamento, do exercício financeiro de 2016, conterà reserva de contingência, no valor correspondente a no mínimo 0,5% (meio por cento), da receita corrente líquida, apurada na forma do § 3º do art. 2º da lei Complementar nº 101/2000, tendo como mês de referência março de 2015, destinada ao atendimento de passivos contingentes e outros riscos e eventos fiscais imprevistos.

Art. 26 - O orçamento de 2016 não conterà dotação destinada a investimentos em obras novas não incluídas no Plano Plurianual.

Parágrafo único – Lei específica poderá alterar o plano plurianual no sentido de nele incluir-se a previsão de investimentos em obras novas.

Art. 27 - No exercício financeiro de 2016, as despesas com pessoal ativo e inativo, dos Poderes Executivo e Legislativo observarão os limites estabelecidos no Art. 20 da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000.

Parágrafo único – Os valores que excederem os limites previstos no caput deste artigo deverão ser reduzidos em dois quadrimestres, sendo 1/3 no primeiro, conforme preconiza o Art. 23 da mesma lei complementar.

Art. 28 - A administração da dívida pública municipal, interna e externa, deverá ter como objetivo principal a racionalização e minimização dos desembolsos a serem efetuados com a amortização do principal, com juros e demais encargos, referentes às operações de crédito, contraídas pela administração direta e indireta do poder público municipal.

Art. 29 - Todas as despesas relativas à dívida pública, contratual e as receitas que as atenderão, deverão constar da lei orçamentária anual.

Art. 30 - Na programação da despesa não poderão ser:

I – fixadas despesas sem que estejam definidas as respectivas fontes de recursos e legalmente instituídas as unidades orçamentárias executoras;

II – incluídos projetos com a mesma finalidade em mais de uma unidade orçamentária;

III – transferidos a outras unidades orçamentárias os recursos recebidos por transferência de outra esfera de governo.

Art. 31 - São vedados quaisquer procedimentos pelos ordenadores de despesa que viabilizem a execução de despesas sem comprovada a suficiente disponibilidade de dotação orçamentária.

Parágrafo único – A contabilidade registrará os atos e fatos relativos à gestão orçamentário–financeira efetivamente ocorridos, encaminhando mensalmente relatório da situação orçamentária e informando as providências que se fizerem necessárias.

Art. 32 - Critérios e forma para limitação de empenhos:

§ 1º - Se verificado ao final de um bimestre que a realização da receita poderá não comportar o cumprimento das metas de resultado primário ou nominal, o Chefe do Poder Executivo Municipal, promoverá, por ato próprio e nos montantes necessários, nos trinta dias subseqüentes, limitação de empenho e movimentação financeira, segundo o seguinte critério:

I – diminuição de gastos com manutenção da maquina administrativa;

II - diminuição de gastos com doações;

III – diminuição de gastos com pessoal comissionado, inclusive efetivos ocupantes de cargos de comissão;

IV – diminuição de gastos com pessoal credenciado;

V– limitação de empenho as dotações orçamentárias destinadas aos investimentos pelo poder público municipal;

§ 2º – Excetua-se da limitação citada nos incisos anterior os investimentos nas áreas de educação e saúde, salvo se já ultrapassados os limites de aplicações constitucionais.

Art. 33 – O Projeto de Lei Orçamentária poderá incluir, na composição da receita total do Município, recursos provenientes de operações de créditos e convênios com outros órgãos e entes da federação, respeitados os limites estabelecidos no artigo 167, inciso III da Constituição Federal e, quanto às despesas deles decorrentes, vinculativos às fontes.

Parágrafo único – O Município, atento á previsão do art. 7º, § 2º da Lei 8.666/93 poderá promover a licitação das obras de infraestrutura urbana e rural para atender as necessidades públicas e sociais, utilizando como fonte de recursos as previsões de receitas de convênios com os governos federal e estadual, quando comprovadamente esses recursos estiverem provisionados com cartas de intenções, protocolos, ou comunicados oficiais do ente federado com pedido de encaminhamento de soluções, ou mesmo quando, oriundos de liberações de recursos de organismos internacionais, de qualquer natureza, tiverem firmados os protocolos ou pedidos de encaminhamento de soluções.

Art. 34 – No exercício financeiro de 2016 as despesas com pessoal dos Poderes Executivo e Legislativo observarão as disposições contidas nos artigos 18, 19 e 20, da Lei Complementar n.º 101/2000.

§ 1º – Fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a criar, por Lei específica, os cargos necessários à expansão dos serviços públicos, provê-los na forma e nas condições estabelecidas na Constituição Federal e na legislação específica, bem assim conceder gratificações e correções salariais.

§ 2º – A realização de concurso público para provimento dos cargos vagos ficará adstrita à existência de suporte orçamentário, nos termos do artigo 169 e seu § 1º da Constituição Federal, assim como dependerá da demonstração de que o limite de comprometimento frente à receita corrente líquida não restará comprometido.

Art. 35 - O Orçamento Geral do Município preverá as ações e investimentos na área de saneamento básico e habitação, com recursos próprios ou em convênios com os governos estadual e/ou federal, visando à solução de problemas de infraestrutura, devendo a Lei de meios prever essas disposições à parte das despesas custeadas com recursos ordinários, em especial:

- a) obras inerentes ao PAC – Programa de Aceleração do Crescimento;
- b) construção de Obras de infraestrutura e interesse social;
- c) construção de Habitações a pessoas carentes com subsídios públicos e posterior alienação;
- d) programas de apoio a agricultura familiar
- e) programa nacional de habitação

Art. 36 – Poderá o Município promover a contratação de assessorias e consultorias em marketing administrativo, publicidade institucional, e nas áreas jurídicas e contábeis para a complementação das necessidades da administração.

Art. 37 - Para os efeitos do art. 16 da Lei Complementar n° 101, de 04, de maio de 2000:

I - As especificações nele contidas integrarão o processo administrativo de que trata o art. 38, da Lei n° 8.666, de 21 de junho de 1993, bem como os procedimentos de desapropriação de imóveis a que se refere o § 3º, do art. 182, da Constituição Federal;

II - Para fins do § 3º, do artigo referido no caput, entende-se como despesas irrelevantes, aquelas cujo valor não ultrapasse, para bens e serviços, os limites dos incisos I e II, do art. 24, da Lei n° 8.666, de 21 de junho de 1993.

Art. 38 - Esta Lei conterà os anexos exigidos pela Lei de Responsabilidade Fiscal n° 101 de 04 de maio de 2000 e os exigidos pelas Portarias da STN – Secretaria do Tesouro Nacional.

Art. 39 - Ficam reconhecidas, nos Poderes Executivo e Legislativo, como atividades de caráter permanente, as que digam respeito ao assessoramento de nível técnico e superior; as relativas à limpeza urbana, asseio e conservação, manutenção e disponibilização dos programas informatizados; aos serviços de saúde, assistência social e congêneres.

Art. 40 – Fica o Poder Executivo autorizado a promover alterações nos anexos do PPA, visando promover adequações no plano plurianual à realidade da arrecadação municipal e as necessidades socioeconômicas do município com melhor dimensionamento da despesa pública, as quais serão detalhadas por meio do Quadro de Detalhamento da Despesa da LOA para o exercício de 2016.

Art. 41 - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, surtindo seus efeitos a partir de 1º de janeiro de 2016.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE NERÓPOLIS, AOS 02 DIAS DO MÊS DE JULHO DE 2015.

FABIANO LUIZ DA SILVA
Prefeito Municipal

MAURÍCIO DIVINO DE CARVALHO
Sec. Mun. de Governo, Administração e Planejamento

ANEXO I

APROVA AS DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS PARA O EXERCÍCIO DE 2016

A) - LEGISLATIVO

Dar à Câmara Municipal condições para o exercício de suas atribuições.

1) - Desenvolver as ações administrativas e legislativas próprias da Câmara para permitir o seu pleno e adequado funcionamento.

2) – Melhorar as instalações físicas da Câmara Municipal de Nerópolis, mediante a implantação de equipamentos e programas de controle atualizados.

3) – Adquirir novos móveis e equipamentos necessários para o funcionamento da Câmara.

4) – Prover-se de assessoramento técnico e administrativo necessários para o cumprimento das atribuições da Câmara Municipal, mediante a contratação de serviços técnicos profissionais para as atividades-meio e não finalísticas da administração;

5) – Promover convênio com a UEG visando a implementação de cursos de gestão aos vereadores e servidores do Poder Legislativo.

B) – EXECUTIVO

1) ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO

Continuar com a implementação da máquina administrativa municipal visando à transparência na administração pública com o objetivo de proporcionar o grau de eficiência do Município como instrumento ativo no processo de desenvolvimento econômico, social e cultural, buscando a melhoria da qualidade de vida da população.

1.1 - Adquirir móveis e equipamentos necessários ao funcionamento da estrutura administrativa;

1.2 - Definir diretrizes e propriedades relativas a cargos e salários, direitos, vantagens e deveres dos servidores;

1.3 - Garantir o funcionamento normal dos órgãos da administração pública municipal com racional sistema de aquisição e distribuição de material de consumo e de expediente;

1.4 - Modernizar e continuar a informatizar a administração pública municipal, com a contratação de serviços ou locação de softwares de terceiros, visando o melhor aperfeiçoamento dos sistemas de planejamento das ações governamentais, de arrecadação e fiscalização tributária, de elaboração e execução orçamentária, de programação e execução financeira, de contabilidade e auditoria;

1.5 - Realizar levantamento de dados que demonstre a realidade socioeconômica do Município, com a finalidade de completar e atualizar as informações disponíveis para o planejamento governamental;

1.6 - Efetuar o pagamento e amortização de juros e demais encargos relativos à Dívida Interna do Município;

1.7 - Promover a política de formação e aperfeiçoamento do Servidor Público Municipal, através de cursos de atualização que visem melhorar o desempenho de suas funções;

1.8 - Incentivar o desempenho da economia municipal, através da política de administração tributária, fiscal e financeira;

1.9 – Aquisição de veículos para manutenção das Secretarias;

1.10 – Contratação de serviços técnicos profissionais em atividades precípuas da administração;

1.11 – Ministras cursos de capacitação de servidores, em especial nas áreas de compras e administração, ou dar condições para a adequada formação e qualificação funcional do corpo de servidores;

1.12 – Prover-se de assessoramento técnico e administrativo necessários para o cumprimento das exigências do Poder Legislativo e dos órgãos de controle externo e interno, mediante a contratação de serviços técnicos profissionais para as atividades-meio e não finalísticas da administração;

1.13 – Promoção de concurso público visando atender a demanda das diversas áreas da administração municipal;

1.14 – Criação do Programa “Prefeitura em Movimento”, tendo como objetivo a descentralização do atendimento das reivindicações sociais, culturais, comunitárias, sanitárias; otimizando a atuação da administração pública nos bairros, distritos e adensamentos populacionais que compõem o município, propiciando a aproximação dos agentes políticos com os administrados em seu próprio local de convivência.

2) COMUNICAÇÃO

Criar uma política de comunicação social, voltada para as necessidades do Município.

2.1 – Apoiar o serviço de rádio no Município;

2.2 – Desenvolver programa de alimentação da mídia impressa, falada e televisiva sobre as ações e programas do Poder Público;

2.3 – Manter assessorias de comunicação, com vistas ao melhor aproveitamento da comunicação externa dos atos do Poder Executivo;

2.4 – Melhorar os serviços de Internet Pública no Município.

2.5 – Manutenção do telecentro comunitário dentro das normas do Ministério das Comunicações;

2.6 - Facilitar à população o acesso às informações relativas às atividades governamentais, através de comunicação oficial e Internet Comunitária;

3) DEFESA NACIONAL, SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA CIVIL

Apoiar as ações desenvolvidas pela Polícia Militar, Polícia Civil e Corpo de Bombeiros Militar, com vistas à manutenção da ordem pública e defesa civil na cidade e município, mediante concessão de auxílio para o cumprimento de diligências e ações repressivas e preventivas.

3.1 - Participar da manutenção da Cadeia Pública e manutenção de alojamento/destacamento para os policiais destacados no Município.

3.2 – Participar na manutenção com apoio técnico e operacional com a corporação do Corpo de Bombeiros Militar a qual o Município de Nerópolis esteja subordinado.

3.3 – Reestruturar as ações de vigilância e monitoramento de vias públicas, com recuperação do sistema de câmeras instaladas em vias e logradouros públicos visando à diminuição e controle de ocorrências, juntamente com a Polícia Militar;

3.4 – Manutenção do banco de horas, com o pagamento de ajuda de custos aos policiais militares em serviço no Município;

3.5 – Implementar ações voltadas aos programas de Guarda Mirim e Bombeiros Mirim no Município, visando atender jovens de 11 a 16 anos, com atividades voltadas a educação esportiva e ao combate as drogas;

3.6 – Implementar juntamente com a Policia Militar campanhas de combate as drogas e entorpecentes no Município;

3.7 – Manutenção da Junta de Serviço Militar nos termos de convênio com o Ministério da Defesa;

3.8 – Apoio ao serviço de policiamento civil e militar no município, com fornecimento de estrutura física, equipamentos e materiais.

4) EDUCAÇÃO

Dar continuidade às políticas de ensino visando corrigir o *déficit* na oferta de vagas e salas de aula. Baixar o índice de evasão escolar e valorizar o magistério na formação intelectual, moral cívica e profissional do homem, assegurando sua preparação para uma participação eficaz no processo de desenvolvimento econômico, social e cultural, com vistas à erradicação do analfabetismo.

4.1 – Continuar a implantação de medidas efetivas de melhoria das condições de trabalho e valorização dos profissionais da educação;

4.2 - Oferecer cursos de reciclagem, aperfeiçoamento e treinamento para os professores e demais profissionais da rede de ensino do Município;

4.3 - Atender às necessidades educacionais da população na faixa dos 4 anos aos 17 anos, de obrigatoriedade escolar, promover assistência ao educando para sua participação integral nas atividades de ensino e cultura;

4.4 – Proporcionar meios de transporte escolar de alunos da zona rural para a zona urbana, através de veículos próprios, contratados de terceiros ou através de convênios com outros Municípios;

4.5 - Criar mecanismos para atendimento das necessidades educacionais às Crianças de 0 a 5 anos, com apoio às entidades civis atuantes na área, inclusive aos portadores de necessidades especiais;

4.6 - Apoiar a educação formal em todos os níveis, bem como incentivar a criação de escolas ou cursos de iniciação esportiva junto às unidades escolares;

4.7 - Promover o acesso à educação de primeiro grau aos maiores de 15 anos, respeitando suas características próprias, necessidades e interesses, na condição de adultos;

4.8 – Implantar e manter programas de Educação Especial, visando a promover a reintegração social da criança, adolescente e adultos que necessitam de cuidados especiais, preparando-os para o pleno exercício da cidadania;

4.9 - Dar continuidade às obras de construção, ampliação, reforma e equipamento da rede física de ensino no Município, inclusive com implantação de rede de computadores e internet em todas as unidades educacionais;

4.10 - Promover as ações, principalmente nas escolas de primeiro grau, mediante atividades curriculares, que visem estimular o interesse dos jovens, voltado para as atividades culturais tais como: música, teatro, artes, artesanato, artes marciais, etc.;

4.11 - Fornecer material de apoio pedagógico e possibilitar aos estudantes carentes acesso ao material didático indispensável;

4.12 - Proporcionar condições de pesquisa aos alunos, com a manutenção de biblioteca pública;

4.13 – Viabilizar a aquisição de gêneros alimentícios e preparo de refeições, para manutenção da rede municipal de ensino, dentro das diretrizes do Programa Nacional de Merenda Escolar do FNDE;

4.14 – Assegurar a manutenção do FUNDEB no Município de Nerópolis, inclusive com o pagamento do Piso Nacional dos Profissionais da Educação Básica;

4.15 – Aquisição de veículos para transporte escolar e manutenção da Secretaria;

4.16 - Aquisição de programas, equipamentos e livros, com vistas à atualização dos corpos docente e discente do Município;

4.17 – Garantir o funcionamento do programa de incentivo as atividades desenvolvidas no ensino médio no Município de Nerópolis;

4.18 – Construção e Ampliação de Escolas Municipais;

4.19 – Construção e ampliação de CMEIs– Centros Municipais de Educação Infantil;

4.20 – Contratação de Psicólogos e Nutricionistas para atender aos alunos da rede escolar municipal;

4.21 – Manutenção do Setor de Apoio à inclusão de jovens e adultos;

4.22 – Manutenção do Conselho Municipal de Educação, do Conselho Municipal de Alimentação Escolar e do Conselho de controle e acompanhamento social do FUNDEB;

4.23 – Criar programa de doações de bolsa de estudo do ensino médio e superior para alunos residentes no Município, por meio de convênios com entidades de ensino;

4.24 – Proporcionar meios de transporte escolar de alunos do ensino superior que estudem em cidades do entorno da Capital, através de veículos próprios, contratados de terceiros ou através de convênios com outros Municípios;

4.25 – Convênios com entidades sociais com vistas ao atendimento de crianças em idade de 0 a 5 anos em creches filantrópicas ou sem fins lucrativos, bem como o atendimento a portadores de necessidades especiais;

4.26 – Manutenção de brinquedoteca;

4.27 – Implementar ações voltadas a inclusão digital, inclusive com informatização de todas as unidades da rede de ensino do Município.

5) SAÚDE

Buscar as integrações das ações nas três esferas de governo: Municipal, Estadual e Federal, de maneira a assegurar o acesso de toda a comunidade aos serviços na área de Saúde, objetivando oferecer melhores condições de vida a população.

5.1 - Viabilizar a construção e reforma de instalações físicas de atendimento à saúde, tais como: clínicas e postos de saúde, com verbas próprias ou com convênios com os governos Federal e Estadual e assegurar sua manutenção;

5.2 - Assegurar o atendimento médico e assistência odontológica à população, inclusive com a capacitação de profissionais e servidores da rede pública de saúde;

5.3 - Possibilitar a distribuição de medicamentos essenciais à população, dando prioridade a população mais carente;

5.4 - Assegurar os programas de medicina e odontologia preventiva, que venham combater as endemias, objetivando seu controle e/ou erradicação, assim como o estabelecimento de medidas de vigilância epidemiológica e sanitárias.

5.5 - Auxiliar o Estado e a União na manutenção de campanhas da saúde, inclusive vacinação;

5.6 – Aquisição de equipamentos médicos e odontológicos;

5.7 – Ações de Manutenção do Fundo Municipal de Saúde

5.8 – Apoio na Manutenção do Conselho Municipal de Saúde.

5.9 – Apoiar e incentivar ações de ensino e pesquisa na área da saúde e desenvolver projetos, devidamente aprovados pelo Conselho Municipal de Saúde, para a resolução, diminuição ou erradicação de problemas endêmicos ou epidêmicos em Nerópolis.

5.10 – Aquisição de veículos e ambulâncias, para atendimento das unidades de saúde;

5.11 – Ampliação dos prédios dos PSF's (Programa de Saúde da Família);

5.12 – Implantação de UPA – Unidade de Pronto Atendimento, em parceria com o Governo Federal;

5.13 – Dar apoio aos portadores de câncer e hemofilia em tratamento fora do Municipal, inclusive com aquisição de veículos, com recursos próprios ou mediante convênio com governo do Estado e/ou União;

5.14 – Implementar ações voltadas ao cumprimento das metas do Programa Humaniza SUS, dentro da Política Nacional de Humanização da Saúde.

6) ASSISTÊNCIA SOCIAL

Viabilizar as ações na área social que venham de encontro aos objetivos do governo, ligados ao desenvolvimento social com assistência à criança, à gestante, ao menor abandonado, ao deficiente e ao idoso e incentivar programas que visem dar amparo aos mais necessitados e possibilidades para melhorar o padrão de vida da população carente.

6.1 – Promover ações voltadas para o bem estar social, através de medidas que visem o atendimento das necessidades básicas das pessoas necessitadas e sua integração na sociedade;

6.2 – Estabelecer uma política que vise promover melhoria do padrão alimentar da população de baixa renda, através da implantação de hortas comunitárias, campanhas educativas e de distribuição de alimentos;

6.3 – Garantir o funcionamento do programa denominado “Meu Primeiro Emprego” e “Pro Jovem”;

6.4 – Promover a instalação do Programa de Geração de Renda;

6.5 – Garantir o funcionamento dos Programas de resgate da cidadania;

6.6 – Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social;

6.7 – Manter Programas relativos à Criança e Adolescente, inclusive com viabilização do projeto libélula;

6.8 – Construção de centros de convivência;

6.9 – Criação do Banco de Empregos, nos moldes do SINE;

6.10 - Aquisição de área, para loteamento para atender população de baixa renda;

6.11 – Distribuição de lotes para a construção de moradias para pessoas de baixa renda;

6.12 – Distribuição de materiais de construção a famílias de baixa renda, visando a melhoria de unidades habitacionais em situação de risco;

6.13 – Criação e desenvolvimento de programas de combate à miséria e à falta de renda familiar, dentro das normas do SUAS/MDS, destacando-se os programas CREAS, CRAS, PETI, IGD, CONVIVER e BOLSA FAMILIA;

6.14 – Manutenção do Conselho Municipal de Assistência Social;

6.15 – Manutenção do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;

6.16 – Instituir o Conselho Municipal do Idoso e da mulher;

6.17 – Apoio aos demais conselhos ligados à área social;

6.18 – Apoio ao Lar São Vicente de Paula, inclusive com repasse de verbas;

6.19 – Estruturar ações com vistas à implantação do Programa “Prefeitura em Movimentos”.

7) URBANISMO

Estabelecer uma política para o município que vise atender às necessidades da população e desenvolver os serviços públicos de higiene, limpeza, iluminação e transporte.

7.1 – Promover uma política de planejamento urbano, no sentido de estabelecer o processo de ocupação do município, criando uma estrutura capaz de atender a necessária qualidade de vida da população, inclusive com regularização fundiária;

7.2 – Incentivar o preenchimento das áreas não edificadas no perímetro urbano, com o controle na abertura de novos loteamentos;

7.3 – Planejar e coordenar, de forma integrada, a execução dos serviços de utilidade pública, como: limpeza pública, serviço funerário, iluminação pública, numeração de logradouros, manutenção de praças, parques e jardins, coleta e/ou tratamento de resíduos;

7.4 – Dar apoio técnico-institucional à implantação, reforma ou ampliação de equipamentos e/ou serviços urbanos;

7.5 – Dotar o Município das condições adequadas para uma eficiente coleta de lixo, pelo sistema de administração direta, ou de forma indireta, por terceirização;

7.6 – Dar condições à execução dos serviços funerários, pelo próprio Poder Público Municipal ou através de concessão, com a manutenção e construção de cemitérios públicos;

7.7 – Promover a ampliação e manutenção das redes de energia e iluminação pública;

7.8 – Realizar obras de mobilidade urbana com pavimentação e recapeamento de vias, com guias e sarjetas, instalação de sinalização e quebra molas;

7.9 – Construção de calçadas, com implementação de políticas voltadas a acessibilidade e mobilidade;

7.10 – Implantação de Urbanização e Paisagismo em ruas e avenidas;

7.11 – Construção e Revitalização de Praças, Parques, Jardins e Ciclovias;

7.12 - Construção de sanitários em praças públicas;

7.13 - Dotar a Secretaria de Obras e Serviços Urbanos de instalações físicas adequadas.

8) TRANSPORTES

Ampliar infraestrutura de transportes no município, para superar as deficiências existentes, visando à interligação interna e externa, especialmente para garantir o escoamento da produção agrícola e agropecuária e acesso aos pontos turísticos.

8.1 – Desenvolver ações que visem à manutenção da malha viária e sua ampliação, atingindo todas as regiões do Município, dotando-as de condições de tráfego e segurança, inclusive com abertura de novas vias de tráfego.

8.2 – Adquirir, equipar e manter adequadamente a frota rodoviária municipal.;

8.3 – Construir estradas, pontes, mata-burros e bueiros;

8.4 – Dotar a Secretaria de Transportes de instalações físicas adequadas;

8.5 – Aquisição de maquinário e veículos para serviços de manutenção de estradas vicinais e vias públicas.

9) AGRICULTURA

Promover as ações relativas à assistência ao produtor rural, através de convênios com órgãos Estaduais e Federais, visando à orientação para adoção de novos processos de produção, buscando melhor integração no controle e na produtividade bem como maior equilíbrio no impacto ambiental.

9.1 – Promover e incentivar programas que visem a conscientização do produtor rural para a implantação de tecnologias eficazes, objetivando otimizar a produção, comercialização, transporte e utilização de produtos químicos e biológicos bem como a manutenção da segurança e saúde do pessoal envolvido e do meio ambiente;

9.2 – Proporcionar condições ao produtor para o armazenamento, escoamento e comercialização de sua produção;

9.3 – Incentivar a implantação de programas de irrigação;

9.4 – Incentivar a implantação de viveiro de mudas com espécies para arborização urbana e rural, frutíferas, medicinais e para quebra-ventos;

9.5 – Orientar e implementar programas de pesquisa e extensão rural e viabilizar a distribuição de sementes e mudas;

9.6 – Viabilizar programa de defesa do produtor rural como utilitário de equipamentos, insumos, serviços e bens, compatível com a legislação de defesa do consumidor;

9.7 – Promover em parceria com o governo estadual do Programa de Hortas e Lavouras Comunitárias, visando à produção de alimentos para distribuição a famílias de baixa renda;

9.8 – Implementar programas de apoio a produção rural na pecuária, avicultura, suinocultura e piscicultura, inclusive com aquisição de gêneros alimentícios de produtores familiares para abastecimento da merenda escolar da rede pública de ensino;

9.9 – Implantar o Programa Municipal de Desenvolvimento da Cadeia Produtiva da Aqüicultura Familiar, por meio de Convênio com o Governo Federal, com a construção de represas e tanques para fortalecimento da piscicultura no Município;

9.10 – Implementar ações de manutenção do parque agropecuário da cidade, com realização de festividades e exposições.

10) INDUSTRIA E COMÉRCIO

Promover as ações relativas à implantação de polo industrial no município, inclusive com construção de galpões visando à implantação de indústrias com a geração de emprego e renda a população.

10.1 – Implantar o Polo Industrial de Nerópolis, dotando a área com infraestrutura e construção de instalações para implantação indústrias;

10.2 – Dar continuidade à elaboração e implantação de um Plano de Desenvolvimento Integrado para o Município, fomentando as atividades industriais, comerciais e de prestação de serviços no sentido de promover a expansão da economia local;

10.3 – Estabelecer programa de planejamento visando identificar os potenciais sócio-econômico-culturais do Município, os incentivos e ações necessárias e as metas a serem firmadas para a plena realização dos potenciais, através da elaboração de um Plano de Desenvolvimento Integrado abrangendo todos os setores da atividade humana do município;

10.4 – Incentivar a implantação de Indústrias no município, inclusive através de doações de lotes, construção de galpões, serviços de infraestrutura, etc., assim como de empresas comerciais e de prestação de serviços, que por sua natureza necessitem atenção especial.

11) CULTURA , DESPORTO, TURISMO E JUVENTUDE

Promover o desenvolvimento do Potencial Turístico do município apoiando iniciativas na área e promovendo a necessária divulgação. Viabilizar o desenvolvimento cultural do Município e programas para atender as necessidades da juventude.

11.1 – Dar apoio para a manutenção e preservação de sítios, parques e locais de lazer e preservação ambiental, visando o desenvolvimento do turismo ecológico;

11.2 – Desenvolver atividades de apoio ao turismo ecológico no município;

11.3 – Desenvolver atividades de apoio à juventude na área de lazer e cultura;

11.4 – Implementar calendário cultural do Município, dinamizando as festas e eventos culturais, apoiando a promoção do festival gastronômico, festa do doce, festa junina e festival de cultura japonesa;

11.5 – Reestruturar e modernizar a biblioteca pública municipal;

11.6 – Construção de praça da juventude, quadras poliesportivas e rua do lazer, com vistas ao desenvolvimento de ações de lazer e cultura aos jovens e adultos do Município;

11.7 – Construção de centro de artes popular, visando a realização de eventos culturais a população.

11.8 - Promover atividades, bem como construir e dar manutenção as obras de caráter esportivo;

11.9 – Reativação do Programa “*Arco Iris*”, com atividades voltadas para o desenvolvimento cultural e artístico;

11.10 – Realizar a manutenção e melhoramento de campos de esportes comunitários, inclusive com a manutenção de escolinhas de iniciação esportiva;

11.11 – Incentivar o esporte amador e varzeano, inclusive com aquisição de materiais e equipamentos esportivos;

11.12 – Construção e modernização dos estádios de futebol do Município;

12) SANEAMENTO E MEIO AMBIENTE

Viabilizar a infraestrutura sanitária da cidade com a manutenção dos sistemas de abastecimento de água, esgotos e galerias pluviais; construção do sistema de abastecimento de água, construção do sistema de esgotos sanitários, sistemas de galerias pluviais e drenagem.

12.1 - Desenvolver mecanismos de regulamentação e apoio à preservação dos recursos naturais e mananciais. Acompanhar e fiscalizar o descarte de “lixos tóxicos” de maneira adequada;

12.2 - Promover ações que visem melhorar a estrutura de saneamento básico através da manutenção do sistema de abastecimento de água e construção de sistemas de esgoto e drenagem;

12.3 – Construção e ampliação de Estação de Tratamento de Esgoto de Nerópolis;

12.4 – Ampliação do sistema de armazenamento e distribuição de água para abastecimento da cidade;

12.5 – Implantação de Usina de Reciclagem;

12.6 – Reforma e ampliação do viveiro de mudas;

12.7 – Implementar ações voltadas a conscientização ambiental, com programas de higienização e embelezamento de vias públicas, visando a conscientização e melhoria da qualidade de vida do cidadão;

12.8 – Implementar ações voltada ao atendimento da política nacional de resíduos sólidos, nos termos da Lei Federal nº 10.305, de 02.08.2010;

12.9 – Implementar ações voltadas a criação de Cooperativas de Catadores de Lixo do Município, com políticas de incentivos a coleta seletiva de lixos e materiais recicláveis;

12.10 – implementar ações voltadas a construção de lagos e parques ecológicos no Município, visando a recuperação de áreas degradadas e melhorias da qualidade de vida do cidadão;

12.11 – Implementar ações voltadas ao cumprimento do novo Código Ambiental, inclusive com implantação de APAS – Áreas de Proteção Ambiental e recuperação e revitalização de rios e córregos;

12.12 – Fomentar a implantação de sistema de conservação de solo de micro-bacias, visando a preservação do meio ambiente, do patrimônio, da fertilidade do solo e das estradas e vias públicas.

13) PREVIDÊNCIA SOCIAL

Viabilizar ações na área de Previdência Social que venha ao encontro dos interesses dos Servidores Públicos da Administração Pública.

13.1 – Atendimento a aposentadorias, pensões, benefícios previdenciários e assistenciais;

13.2 – Manutenção do setor administrativo do IMPANER - Instituto de Previdência de Nerópolis;

13.3 – Aquisição de equipamentos e outros materiais de necessidade do Fundo;

13.4 – Contratação de Serviços de Assessorias Técnicas-Profissionais;

13.5 – Construção de sede própria do IMPANER, com a disponibilização de serviços aos servidores públicos por meio de convênios com entidades.

14) HABITAÇÃO E INTERESSE SOCIAL

Estabelecer uma política habitacional para o município que vise atender às necessidades da população; promover a construção de habitações populares para a diminuição do déficit habitacional, através de convênios e participação nos programas habitacionais dos Governos Estadual e Federal;

14.1 – Construção de Unidades habitacionais para atendimento a população carente com doação de moradias populares por meio de convênios com o Governo Federal e AGEHAB – Agência Goiânia de Habitação.

14.2 – Garantir o funcionamento do programa de incentivo à construção, reforma ou ampliação da moradia própria, visando o atendimento a um direito constitucional.

14.3 – Apoio ao Programa “Minha Casa Minha Vida”, no município dentro das normas do PAC – Programa de Aceleração do Crescimento e outros desenvolvidos pelo Governo do Estado e da União.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE NEROPOLIS, AOS 02 DIAS DO MÊS DE JULHO DE 2015.

FABIANO LUIZ DA SILVA

Prefeito Municipal

Maurício Divino de Carvalho

Sec. de Gov. Adm. e Planejamento